



## DEMANDE DE DOCUMENT ADMINISTRATIF

**A déposer dans le casier prévu à cet effet !**

Nom et prénom :

Section :

Classe :

Signature :

*Pourriez-vous, s.v.p. me préparer :*

(mettre une croix devant l'objet de votre demande)

- une attestation d'inscription pour cette année scolaire
- une attestation d'inscription pour l'année scolaire .....
- une attestation de fréquentation
- une attestation de réussite pour l'année scolaire .....
- un formulaire de "Congé-éducation payé"
- un document de stage : convention (1)  
rapport (1)
- une demande de dispense
- un document C94/C98 pour le chômage
- remplir l'attestation spécifique ci-jointe
- autre demande, exprimée comme suit : .....
- .....
- .....

(1) Biffez les mentions inutiles. Merci !

**N.B. :** Ces documents ne sont disponibles qu'aux seuls étudiants en règle d'inscription et de minerval. Ils seront traités dans les plus brefs délais (minimum 24h).